Порядок перехода
с ранее полученного СКЗИ «КриптоПроCSP» 4.0
на СКЗИ «КриптоПро CSP» 5.0

Для перехода организации с ранее полученного в УФК по Челябинской области в информационной системе «Автоматизация органов криптографической защиты» (далее – ИС АОКЗ) средства криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) «КриптоПро CSP» 4.0 на СКЗИ «КриптоПро CSP» 5.0 необходимо:

1. Убедиться в наличии роли «Сотрудник ОКИ» – ИС АОКЗ у себя и/или у сотрудника организации, ответственного за учет (эксплуатацию) средств криптографической защиты информации (далее – СКЗИ). Для этого Регистратору (Главному регистратору[1]) организации[2] в ПОИБ СОБИ ФК https://sobi.cert.roskazna.ru просмотреть вкладку «Роли» профиля необходимого пользователя. В случае отсутствия указанной роли, необходимо произвести ее назначение в соответствии с инструкцией по подключению организаций к сервису распространения дистрибутивов ИС АОКЗ, размещенной на официальном сайте УФК по Челябинской области в разделе ГИС/АОКЗ/Документы и инструкции.

2. Направить в адрес Управления Федерального казначейства по Челябинской области письмо на получение СКЗИ «КриптоПро CSP» версии 5.0 R3 по прилагаемой форме в виде цветного сканированного образа, снятого с подписанного и зарегистрированного документа (или документа, подписанного отсоединенной или присоединенной электронной подписью, которую можно проверить) на адрес электронной почты rcr69@roskazna.ru.

3. Выдача СКЗИ осуществляется в ИС АОКЗ в течение трех рабочих дней со дня получения письма.

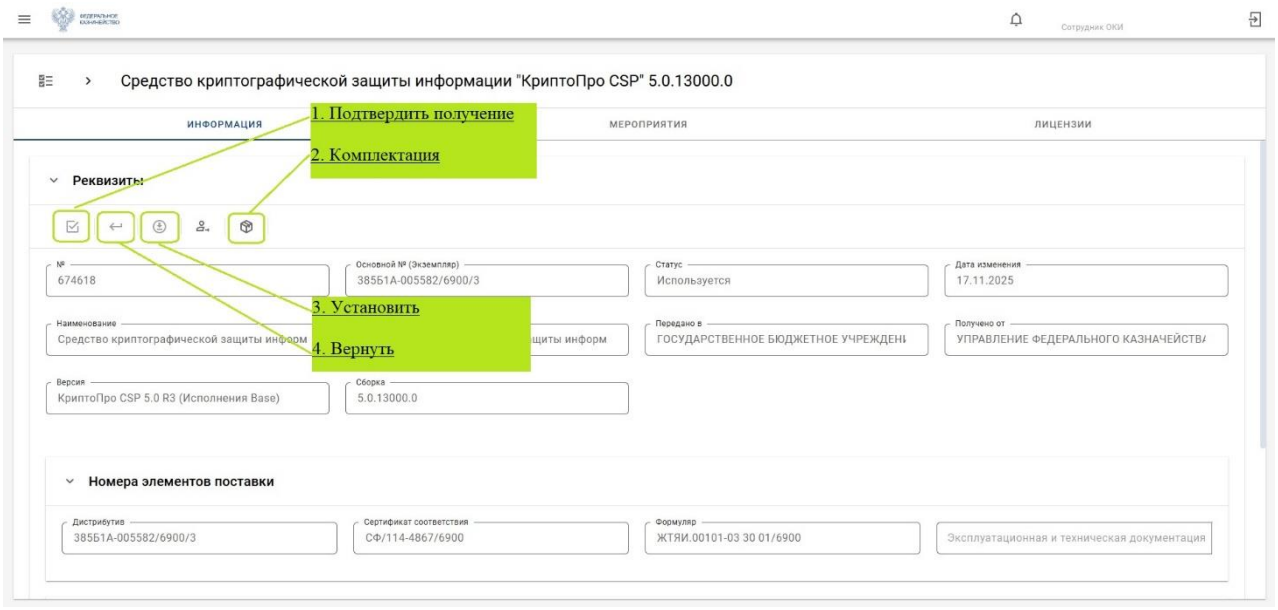
4. Лицензионные ключи на СКЗИ «КриптоПро CSP» 5.0 R3 в ИС АОКЗ **не выдаются** в связи с тем, что с 15.10.2025 лицензия на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP» включается в состав сертификатов, создаваемых Удостоверяющим центром Федерального казначейства, на период действия таких сертификатов.

5. Вход в ИС АОКЗ осуществляется по ссылке https://aokz.cert.roskazna.ru/ и доступен работнику организации с назначенной ролью «Сотрудник ОКИ».

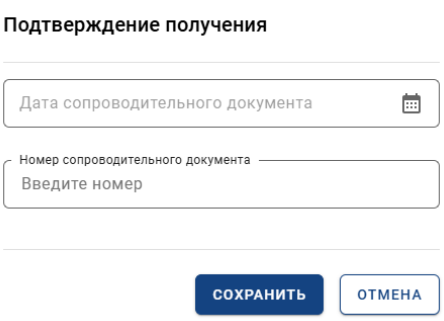
---

[1] Руководитель организации.
[2] В том числе филиала организации – только в случае нахождения головной организации в другом регионе РФ.

6. Осуществить вход в ИС АОКЗ и в разделе «Экземпляры Организации» нажать на строку с выданным СКЗИ «КриптоПро CSP» 5.0 R3.



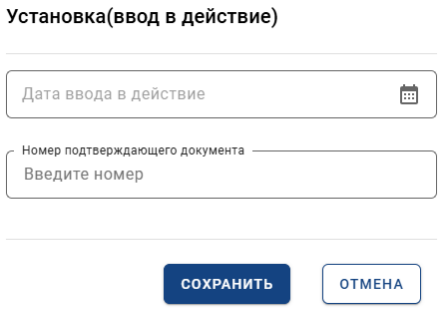
В окне экземпляра СКЗИ нажать на значок  - «Подтвердить получение», в открывшемся окне в поле «Дата сопроводительного документа» ввести текущую дату и сохранить.



В карточке экземпляра СКЗИ нажать на значок  - «Комплектация», в открывшемся окне нажать кнопку «Скачать все», скачанный дистрибутив сохранится на компьютер в папку «Загрузки».



Подтвердить ввод в действие в ИС АОКЗ, в карточке экземпляра СКЗИ нажать значок - «Установить», в открывшемся окне заполнить поля сведениями и сохранить.



Экземпляр СКЗИ будет иметь статус «Используется» весь период использования СКЗИ.

7. Работнику организации ответственному за получение СКЗИ, необходимо произвести дополнительные действия вне ИС АОКЗ:

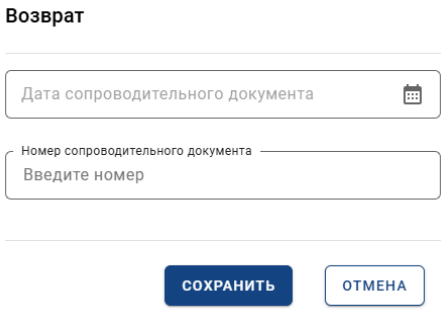
7.1. Проверить контрольные суммы в соответствии с разделом 2 Правил пользования КриптоПро CSP Версия 5.0 R3 (ЖТЯИ.00101-03 95 01) эксплуатационной документации на СКЗИ.

7.2. Выполнить действия по учету СКЗИ согласно Инструкции об организации и обеспечению безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденной приказом ФАПСИ от 13 июня 2001 г. № 152.

7.3. Выполнить установку или обновление СКЗИ «КриптоПро CSP» до версии 5.0 R3 в соответствии с эксплуатационной документацией на СКЗИ на автоматизированных рабочих местах в случае подтверждения целостности полученных установочных модулей СКЗИ и эксплуатационной документации.

8. При наличии в ИС АОКЗ полученных ранее экземпляров СКЗИ КриптоПро CSP 4.0.9963, необходимо осуществить их возврат.

Осуществить вход в ИС АОКЗ и в разделе «Экземпляры Организации» нажать на строку с возвращаемым СКЗИ КриптоПро CSP 4.0.9963, затем нажать на значок - «Вернуть». В открывшемся окне в поле «Дата сопроводительного документа» ввести текущую дату и сохранить. Экземпляр СКЗИ примет статус «Возвращен».



9. В случае, если ранее СКЗИ было получено в ТОФК на оптическом носителе (CD/DVD) необходимо произвести уничтожение дистрибутива СКЗИ, а также эксплуатационной и технической документации, и дополнительно направить копию Акта уничтожения в УФК по Челябинской области на адрес rcr69@roskazna.ru.

Приложение

Примерная форма письма
Все пояснения, выделенные курсивом, должны быть удалены

Письмо оформляется на бланке Организации

Письмо перед отправкой должно быть подписано, присвоены дата и номер

Управление Федерального казначейства
по Челябинской области

rcr69@roskazna.ru

О запросе СКЗИ

Наименование организации ИНН *указать номер* просит выдать во временное пользование средство криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) «КриптоПро CSP» 5.0 R3 КС1 (5.0.13000), эксплуатационную и техническую документацию к нему[1].

Лицо, уполномоченное на получение СКЗИ – *должность Фамилия Имя Отчество*.

Обязуемся выполнить подтверждение получения СКЗИ «КриптоПро CSP» 5.0 R3 (5.0.13000) и оформить возврат ранее полученного экземпляра СКЗИ «КриптоПро CSP» 4.0 R4 (4.0.9963) в информационной системе «Автоматизация органа криптографической защиты».

Обязуемся осуществлять деятельность в отношении полученных СКЗИ в соответствии с требованиями «Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну», утвержденной приказом ФАПСИ от 13 июня 2011 г. № 152, и эксплуатационной документации к используемым СКЗИ.

Должность руководителя (уполномоченного лица) *(И.О. Фамилия)*

Фамилия имя Отчество
Телефон исполнителя

[1] *При необходимости может быть запрошен другой класс (КС2, КС3), в зависимости от модели возможных угроз и нарушителя определяется необходимый уровень защиты и, соответственно, необходимый класс СКЗИ.*